

# Walter-Gropius-Berufskolleg

## Technische Schule der Stadt Bochum - Berufliches Gymnasium - - Gestaltungstechnischer Assistent/Assistentin - Allgemeine Hochschulreife



### Ziel des Bildungsganges

Dieser Bildungsgang ist doppelqualifizierend, er führt in drei Jahren zur Allgemeinen Hochschulreife (Abitur) und nach Ablegen einer Berufsabschlussprüfung in der Jahrgangsstufe 14 zu einem Berufsabschluss als Gestaltungstechnische Assistentin / Gestaltungstechnischer Assistent. Die Jahrgangsstufe 14 wird in einem Zeitraum von 12 Wochen absolviert, so dass eine beabsichtigte Aufnahme eines Studiums zu Beginn des Wintersemesters möglich ist. Das profil bildende Leistungskursfach ab der Jahrgangsstufe 11 ist Gestaltungstechnik. Das weitere Leistungskursfach ab Jahrgangsstufe 12 ist Englisch. Die Berufsabschlussprüfung ist nicht verpflichtend. Verzichtet die Schülerin / der Schüler auf die Jahrgangsstufe 14, wird bei erfolgreichem Abschluss die Allgemeine Hochschulreife (Abitur) verliehen.

### Dauer des Bildungsganges

3 - 4 Jahre

### Aufnahmevoraussetzungen

Die Berechtigung zum Besuch der gymnasialen Oberstufe erwirbt man am Gymnasium durch die Versetzung in die Jahrgangsstufe 10, in allen anderen Schulformen durch den Erwerb der Fachhochschulreife und Qualifikationsvermerk (FOR + Q).

### Rahmen-Studentafel

	11.1	11.2	12.1	12.2	13.1	13.2	14 <sup>1</sup>
<b>Berufsbezogener Lernbereich</b>							
Gestaltungstechnik	3	3	5	5	5	5	-
Englisch	3	3	5	5	5	5	-
Grafik-Design	3	3	3	3	3	3	(4) 1,2
Kunst	2	2	2	2	2	2	-
Physik oder Chemie	3	3	2	2	2	2	-
Mathematik	3	3	3	3	3	3	-
Informatik	3	3	-	-	-	-	-
Wirtschaftslehre	2	2	2	2	2	2	(4) 1,2
Zweite Fremdsprache <sup>2</sup>	3	3	3	3	3	3	-
Betriebspraktika	-	-	- <sup>3</sup>	- <sup>3</sup>	-	-	(30) 9
<b>Berufsübergreifender Lernbereich</b>							
Deutsch	3	3	3	3	3	3	-
Gesellschaftslehre mit Geschichte	2	2	2	2	2	2	-
Religionslehre	2	2	2	2	2	2	-
Sport	2	2	2	2	2	2	-
<b>Differenzierungsbereich</b>							
Wahlfach	2	2	2	2	2	2	-
<b>Wochenstunden</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>(38) 11,4</b>
<b>Jahreswochenstundenzahl gesamt: 119,4</b>							

<sup>1</sup> Nach der Abiturprüfung beginnt ein schulisch begleitetes Betriebspraktikum von zwölf Wochen (es verbleiben dann noch ca. vier Wochen Ferien) mit 30 Stunden Betriebsanteil und acht Stunden Unterricht an der Schule, wobei der Schulanteil auch am Ende geblockt werden kann. Dieses entspricht einem Jahreswochenstundenvolumen (12 x 38 h = 456 h, umgerechnet auf ein Schuljahr) von etwas mehr als elf Stunden. Damit ergibt sich eine Gesamtwochenstundenzahl von 119 Stunden (3 x 36 h + 11 h = 119 h).

<sup>2</sup> Handelt es sich bei der zweiten Fremdsprache um eine neu einsetzende Fremdsprache, ist diese mit insgesamt mindestens zwölf Jahreswochenstunden in den Jahrgangsstufen 11 bis 13 zu unterrichten.

<sup>3</sup> In der Jahrgangsstufe 12 ein Betriebspraktikum von mindestens vier Wochen.

<b>Abiturprüfungen</b>	1. Prüfungsfach (LK) : Englisch 2. Prüfungsfach (LK) : Gestaltungstechnik 3. Prüfungsfach (GK) : ein Fach aus der Gruppe Mathematik, Deutsch, Kunst 4. Prüfungsfach (GK) : ein Fach aus der Gruppe Gesellschaftslehre mit Geschichte, Religionslehre (mündlich)
------------------------	--

---

<b>Berufsabschlussprüfung</b>	Schriftlich : Gestaltungstechnik, Englisch, Grafik-Design, Wirtschaftslehre, Deutsch oder Mathematik oder Kunst. Die Dauer der praktischen Prüfung beträgt 6 Zeitstunden.
-------------------------------	---

---

<b>Abschluss und Berechtigungen</b>	Allgemeine Hochschulreife - Berechtigung zum Studium an allen Hochschulen. Berufsabschluss als „Staatlich geprüfter Gestaltungstechnischer Assistent/ staatlich geprüfte Gestaltungstechnische Assistentin“
-------------------------------------	---

---

<b>Lernmittel (Schulbücher)</b>	Den Schülerinnen und Schülern wird Lernmittelfreiheit nach dem Lernmittelfreiheitsgesetz in der jeweils gültigen Fassung gewährt.
---------------------------------	---

---

<b>Fahrtkosten</b>	„Schoko-Ticket“ im Verbund der BOGESTRA für Anspruchsberechtigte.
--------------------	---

---

<b>So melden Sie sich an:</b>	a) ONLINE-Anmeldung ( <a href="http://www.schueleranmeldung.de">www.schueleranmeldung.de</a> ) im Anmeldezeitraum b) Anmeldeformular ausdrucken und unterschreiben (ggf. Erziehungsberechtigte) c) und zusammen mit einem <ul style="list-style-type: none"><li>- lückenlosen tabellarischen Lebenslauf,</li><li>- Passbild</li><li>- und dem letzten Zeugnis</li></ul> innerhalb des Anmeldezeitraums im Sekretariat der Schule einreichen.
-------------------------------	--

Hinweis:

Bei der Anmeldung sind Zeugnisse im Original mit einer Kopie vorzulegen. Auf der Kopie wird vom Sekretariat der Schule vermerkt, dass ein Original vorgelegen hat.

Sekretariat:

Walter-Gropius-Berufskolleg

Technische Schule der Stadt Bochum

Ostring 27, 44787 Bochum, Telefon 0234/964030, Fax 9640333

Internet: [www.wg-bo.de](http://www.wg-bo.de)

E-Mail: [info@wg-bo.de](mailto:info@wg-bo.de)

---

<b>Anmeldezeitraum</b>	im Februar eines jeden Jahres
------------------------	-------------------------------

---

<b>Auskunft und Sprechzeiten</b>	Sprechzeiten: Montags bis donnerstags vormittags von 08.00 bis 13.00 Uhr nachmittags von 14.00 bis 15.00 Uhr freitags von 08.00 bis 14.00 Uhr
----------------------------------	--

Wenn Sie ein Beratungsgespräch wünschen, melden Sie sich bitte vorher telefonisch an.